

Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor: Carlos Roderico Sandoval Chacón  
Viceministro del deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro:

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe de actividades realizadas** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número **2184-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **573-2020**, correspondiente al mes de junio de 2020. Y con el fin de que se me paguen mis Honorarios presento la factura No. **000014 Serie "A"**

**Actividades realizadas:**

\*Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la elaboración y cuadro del inventario físico anual.

\*Apoyar en el desarrollo de lineamientos para ordenar y actualizar el Archivo de Tarjetas de Responsabilidad de activos fijos de esta Dirección.

\*Brindar apoyo en la elaboración de Tarjetas de Responsabilidad y Resguardo SICOIN.

\*Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado a la Dirección General del Deporte y la Recreación.

\*Brindar apoyo en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios

\*Apoyar en el rastreo de activos fijos de la Dirección General del Deporte y la Recreación

**Resultados obtenidos:**

\*Se colaboró en el desarrollo de lineamientos a efecto de elaborar y cuadrar el inventario físico anual.

\*Se apoyó en el desarrollo de lineamientos ordenando y actualizando el archivo de tarjetas de responsabilidad de activos fijos de esta Dirección.

\*Se apoyó elaborando tarjetas de responsabilidad y resguardo SICOIN.

\*Se apoyó llegando a las bodegas de Barrondo para hacer recuento de bienes del activo fijo a efecto que se armen los expedientes para darles de baja.

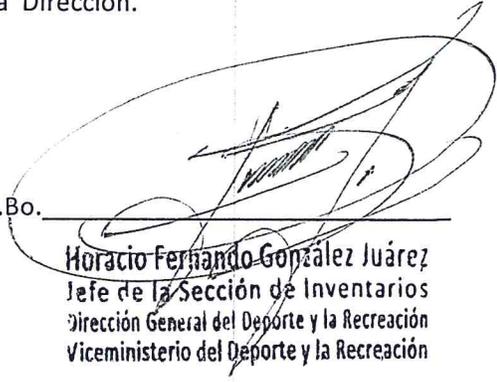
\*Se apoyó emitiendo los reportes solicitados a esta Unidad de Inventarios por las diferentes Unidades Administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

\*Se practicó rastreos de bienes del activo fijo en los diferentes Centros Deportivos; así como también en las diferentes Unidades administrativas de esta Dirección.

Lizandro Salguero



Vo.Bo.



**Horacio Fernando González Juárez**  
Jefe de la Sección de Inventarios  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor:

Carlos Roderico Sandoval Chacón  
Viceministro del Deporte y la Recreación

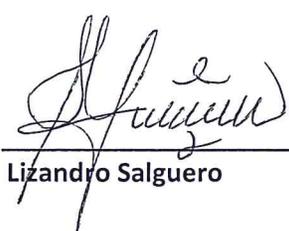
Muy estimado Señor Viceministro

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe final de actividades realizadas** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número **2184-2020**, aprobado mediante Acuerdo Ministerial **573-2020**, que corresponde del 1 de abril al 30 de junio de 2020.

**Actividades realizadas:**

- \*Brindar apoyo en el rastreo de activos fijos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- \*Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja del mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- \*Brindar apoyo en la elaboración de Tarjetas de responsabilidad y de Resguardo SICOIN Web, Sistema de Contabilidad Integrada.
- \*Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el archivo y actualización de tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- \*Apoyar en la elaboración reportes solicitados a la Sección de Inventarios
- \*Brindar apoyo en la elaboración de solvencias y certificaciones.

F:

  
Lizandro Salguero

Vo.Bo.

  
Horacio Fernando González Juárez  
Jefe de la Sección de Inventarios  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Guatemala, 30 de junio de 2020

Señor:  
Carlos Roderico Sandoval Chacón  
Viceministro del Deporte y la Recreación

Muy estimado Señor Viceministro

Con el debido respeto que se merece me dirijo a Usted, con el objeto de presentarle **mi informe final de Resultados logrados** conforme lo establecido en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos, número 2184-2020, aprobado mediante Acuerdo Ministerial 573-2020, que corresponde del 1 de abril al 30 de junio de 2020.

**Resultados logrados.**

\*Se brindó el apoyo en el rastreo de activos fijos acudiendo a las bodegas de Barrondo; Gerona; Roosevelt y campo marte.

\*Se brindó apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, control y baja de mobiliario llegando a la bodega de Barrondo por varios días hacer recuento de lo que va para proceso de baja.

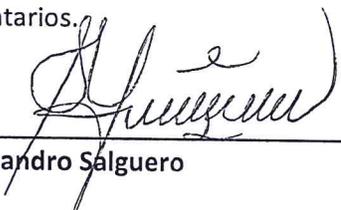
\*Se dio total apoyo en la elaboración de las tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

\*Se brindó el apoyo necesario en los lineamientos para el archivo y actualización de las tarjetas de responsabilidad.

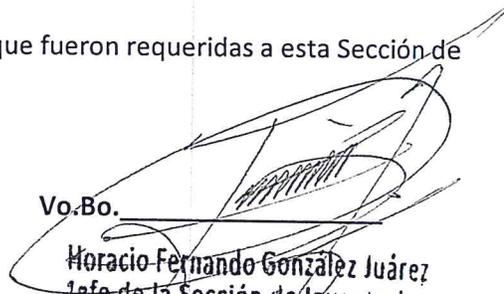
\*Se elaboraron los reportes que fueron requeridos a la Sección de Inventarios por las unidades administrativas de esta Dirección General.

\*Se apoyó en la elaboración de solvencias y certificaciones que fueron requeridas a esta Sección de Inventarios.

F:

  
Lizandro Salguero

Vo.Bo.

  
Horacio Fernando González Juárez  
Jefe de la Sección de Inventarios  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación